

Helsingborg stads Handikapplan 2010-2012

Reviderad enligt beslut i kommunfullmäktige 27 januari 2010

Inledning

FN:s förklaring om de mänskliga rättigheterna från 1948 lyder: ” ”Alla människor är födda fria och lika i värde och rättigheter.” Därefter har FN:s generalförsamling år 2006 antagit en konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Konventionen har undertecknats av den svenska regeringen och blev ratificerad 2008. En stat som har antagit konventionen ansvarar för att rättigheterna förverkligas på alla samhällsnivåer, nationellt, i regioner och landsting och i landets alla kommuner. I nationella handlingsplanen för handikappolitiken ”Från patient till medborgare” (prop. 1999/2000:79) är grunden den svenska jämlikhetssynen med alla människors lika värde.

Det finns många olika funktionsnedsättningar och det är inte ovanligt att en person kan ha flera samtidigt. Det kan vara sjukdomar, skador eller olyckor som orsakat funktionsnedsättningen som t.ex. allergi, rörelsehinder, syn- eller hörselskador, utvecklingsstörning eller en psykisk funktionsnedsättning. Funktionsnedsättning kan vara synliga och mindre synliga t. ex. astma, allergi och kognitiva svårigheter. Funktionsnedsättningen kan vara livslång eller drabba någon vid något tillfälle i livet.

Ett funktionshinder kan uppstå i såväl mötet med den omgivande miljön som med andra människor. Därför måste ambitionen vara att identifiera och vidta åtgärder för att undanröja hinder för att människor med funktionsnedsättning ska kunna delta på lika villkor i samhällslivet.

Bakgrund

I Helsingborgs stad har handikapplaner funnits sedan 2002. Den senaste Handikapplanen gäller 2006-2009 och den nya planen har tagits fram för tiden 2010-2012.

Dessutom finns ett basanpassningsprogram som är en bilaga till handikapplanen. Den ska ligga till grund för avtal med byggherrar att bygga mer tillgängligt och användbart än vad nuvarande bygglagstiftning om tillgänglighet kräver.

Det pågår ett ständigt arbete för att förbättra villkoren och för att undanröja hinder för människor med funktionsnedsättningar i Helsingborgs stad. En ökad tillgänglighet i staden underlättar inte bara för personer med funktionsnedsättning utan för alla andra människor också. Denna plan ska vara ett stöd i detta arbete men beskriver inte allt som görs.

FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning 2006 är utgångspunkt i denna plan.

Mål

Helsingborgs stads målprogram syftar till att skapa goda livsmiljöer, god hälsa och integration och delaktighet i samhället.

Syfte

att alla människor med funktionsnedsättning ska:

- få ett bra bemötande
- ha tillgänglighet i den fysiska miljön samt tillgänglig information och kommunikation
- kunna delta i samhället och leva ett aktivt liv.

Uppdraget

Kommunstyrelsen har gett vård och omsorgsnämnden i uppdrag att göra en ny handikapplan för år 2010-2012 tillsammans med stadens förvaltningar, nämnder och bolag.

Handikapplanen ska beskriva vilka åtgärder som ska göras eller påbörjas för att förbättra bemötandet av människor med funktionsnedsättning och tillgängligheten i staden inom planperioden.

Planen är styrdokument för förvaltningar och kommunala bolag i Helsingborgs stad.

Ansvar

Samtliga förvaltningar och bolag ansvarar för att följa de uppsatta målen och att genomföra de uppsatta åtgärderna.

Metod

Handikapplanen har gjorts i ett samarbete med representanter från förvaltningar och kommunala bolag. Handikapp- och pensionärsråd har varit delaktiga i arbetet och synpunkter från dessa har beaktats.

Definitioner

Funktionsnedsättning är nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. En funktionsnedsättning kan uppstå till följd av sjukdom eller annat tillstånd eller till följd av en medfödd eller förvärvad skada. Sådana sjukdomar, tillstånd eller skador kan vara av bestående eller av övergående natur.

Funktionshinder är en begränsning som en funktionsnedsättning innebär för en person i relation till omgivningen. Exempel på begränsningar är svårigheter att klara sig själv i det dagliga livet och bristande delaktighet i arbetslivet, i sociala relationer, i fritids- och kulturaktiviteter, i utbildning och i demokratiska processer. Det handlar framförallt om bristande tillgänglighet i omgivningen.

Socialstyrelsens terminologiråd har 2007 tagit beslut om revidering av termerna funktionsnedsättning och handikapp. Funktionsnedsättning och funktionshinder är inte längre synonymter, funktionshinder blir en egen term och begreppet handikapp utgår.

Uppföljning

En årlig redovisning av genomförda insatser ska lämnas av respektive förvaltning och bolag till vård- och omsorgsförvaltningen, senast under december månad varje år, med början under 2010. Vård- och omsorgsförvaltningen gör en sammanställning som lämnas till kommunstyrelsen.

Planen grundar sig på de artiklar i FN konventionen som ligger inom kommunens ansvar:

Artikel 5 Jämlikhet och icke-diskriminering

Artikel 6 Kvinnor med funktionsnedsättning

Artikel 7 Barn med funktionsnedsättning

Artikel 8 Medvetandegörande om situationen för personer med funktionsnedsättning

Artikel 9 Tillgänglighet

Artikel 10 Rätten till liv

Artikel 11 Risksituationer och humanitära nödlägen

Artikel 12 Likhet inför lagen

Artikel 15 Rätt att inte utsättas för tortyr eller grym, omänsklig eller förnedrande bestraffning

Artikel 16 Rätt att inte utsättas för utnyttjande, våld eller övergrepp

Artikel 17 Skydd för den personliga integriteten

Artikel 18 Rätt till fri rörlighet och till ett medborgarskap

Artikel 19 Rätt att leva självständigt och att delta i samhället

Artikel 20 Personlig rörlighet

Artikel 21 Yttrandefrihet och åsiktsfrihet samt tillgång till information

Artikel 22 Respekt för privatlivet

Artikel 23 Respekt för hem och familj

Artikel 24 Utbildning

Artikel 25 Hälsa

Artikel 26 Habilitering och rehabilitering

Artikel 27 Arbete och sysselsättning

Artikel 28 Tillfredsställande levnadsstandard och social trygghet

Artikel 29 Deltagande i det politiska och offentliga livet

Artikel 30 Deltagande i kulturliv, rekreation, fritidsverksamhet och idrott

Mål och åtgärder

De mål och åtgärder som är beskrivna i denna plan är de mål och åtgärder som stadens förvaltningar och bolag valt att arbeta med under planperioden 2010-2012.

STADSGEMENSAMMA MÅL	
Staden ska verka för att kunskapen om personer med funktionsnedsättning ökar	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Kommunstyrelsens förvaltning <ul style="list-style-type: none"> Ett övergripande utbildningspaket för personalen om bemötande och tillgänglighet ska utarbetas i samverkan med bland annat vård- och omsorgsförvaltningen som stöd till olika förvaltningar och bolag. 	Respektive avdelningschef KS personalavdelning
Skol- och fritidsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Varje skola och förskola ska årligen, enskilt eller i samverkan, ge information kring frågor som rör människor med funktionsnedsättning. Varje fritidsverksamhet ska årligen, enskilt eller i samverkan, ge information och utbildning kring frågor som rör människor med funktionsnedsättning. Ett förvaltningsövergripande utbildningspaket, ska i samverkan utarbetas som stöd till enskilda skolor, förskolor och fritidsverksamheter. 	Förvaltningschef Förvaltningschef Förvaltningschef
Socialförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Socialförvaltningen ska öka kunskapen hos personalen kring bemötande och tillgänglighet. 	Förvaltningschef
Vård- och omsorgsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Information, och utbildning till frivilliga, föreningar, organisationer om bemötande av personer med funktionsnedsättning . Utbildning av personal i värdegrundsfrågor och bemötande. Öppna föreläsningar för allmänheten och frivilliga. 	Ansvarig verksamhetschef Förvaltningschef Ansvarig verksamhetschef
Utvecklingsnämndens förvaltning <ul style="list-style-type: none"> Alla UVN:s medarbetare (c:a 400 personer) ska få utbildning i mänskliga rättigheter, diskrimineringslagstiftning, bemötande, mångfald - och mångfaldshanering . En satsning ska ske på information till flyktingar och invandrare om människor med funktionsnedsättning för att motverka fördomar och främja positiv inställning till dessa personer. 	Förvaltningschef Chef för uppdrag integration
Stadsbyggnadsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Anordna kurs i tillgänglighet för berörd personal och alla ledamöter som ännu inte deltagit i sådan. Påbörjas senast år 2010. 	Förvaltningschef
Konserthuset AB <ul style="list-style-type: none"> Foajépersonal ska få utbildning i bemötande av publik med funktionsnedsättning. Information om handikapplanen skall ske på personalmöte i det kommande intranätet. 	Personalchef
Helsingborgs hamn AB <ul style="list-style-type: none"> Bolaget ska informera om handikapplanen i bolagets personaltidning. 	Bolagschef
AB Helsingborg stadsteater <ul style="list-style-type: none"> Information om handikapplanen ska lämnas på personalmöte och i personaltidningen. Foajépersonal ska få utbildning i bemötande av publik med funktionsnedsättning. 	Bolagschef Bolagschef

STADSGEMENSAMMA MÅL Offentliga byggnader och lokaler som staden ansvarar för ska vara tillgängliga för människor med funktionsnedsättning	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Kommunstyrelsens förvaltning • Tillgänglighet ska tillgodoses för både personal och besökare.	Förvaltningschef
Skol- och fritidsförvaltningen • Samtliga enkelt avhjälpna hinder i inomhusmiljö ska vara åtgärdade .	Förvaltningschef
Socialförvaltningen • En översyn av tillgängligheten i socialförvaltningens lokaler ska göras.	Förvaltningschef
Vård- och omsorgsförvaltningen • Alla förvaltningens lokaler skall vara tillgängliga.	Förvaltningschef
Kulturförvaltningen • Kulturnämndens anläggningar ska göras tillgängliga..	Förvaltningschef
Utvecklingsnämndens förvaltning • Tillgängligheten i utvecklingsnämndens förvaltnings lokaler ska tillgodoses för både personal och besökare.	Förvaltningschef
Stadsbyggnadsförvaltningen • Kontinuerlig utbildning av berörd personal i basanpassningsprogrammet. • Tillgänglighet ska tillgodoses för både personal och besökare.	Förvaltningschef Förvaltningschef
Miljöförvaltningen • Tillsyn ska ske i skolor/förskolor med avseende på bullerproblematik bl.a. för barn med hörselskador. Tillsyn ska ske vid nybyggnation, vid klagomål annars vart tredje år enligt tillsynsplanen.	Förvaltningschef
Kärnfastigheter • Vid ny-, om - eller tillbyggnad ska tillgängligheten beaktas. Detta kan ske genom att kontakta tillgänglighetsrådgivare eller genomgång av checklista. • Enkelt avhjälpna hinder i offentliga byggnader ska åtgärdas.	Förvaltningschef Förvaltningschef
Konserthuset AB • I samband med ombyggnad/renovering ska kontakt och utvärdering ske av tillgänglighetsrådgivare. • Konserthuset lokaler ska vara tillgängliga både för besökare och för personer som medverkar i föreställningar.	Bolagschef Bolagschef
AB Helsingborgshem • Utbildning av berörd personal i stadens basanpassningsprogram. • Enkelt avhjälpna hinder i gemensamhetslokaler ska åtgärdas. • Tillgängligheten ska tillgodoses för både personal och besökande i våra lokaler.	Byggchef Fastighetschef Respektive chef med personalansvar
Helsingborgs hamn AB • Helsingborgs hamn AB:s offentliga lokaler ska vara tillgängliga.	Bolagschef
AB Helsingborg stadsteater • Kontakter med tillgänglighetsrådgivare ska utvecklas när det gäller frågor som rör tillgängligheten på stadsteatern.	Bolagschef

STADSGEMENSAMMA MÅL	
Den fysiska miljön på gatu-, park-, och allmänna platser samt kollektivtrafik ska vara tillgängligt för människor med funktionsnedsättning	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Stadsbyggnadsförvaltningen	Förvaltningschef
<ul style="list-style-type: none"> Vid nybyggnad ska allmänna råd om tillgänglighet (ALM) och förvaltningens egen "Handbok för en tillgänglig utemiljö" följas. Tillgänglighetsrådgivaren ska ges möjlighet till granskning. Ett stort arbete pågår att åtgärda "enkelt avhjälpna hinder", ca 70 är procent redan åtgärdat. Övriga "enkelt avhjälpna hinder" ska vara åtgärdade i samtliga bostadsområden på gatu-, park -, och allmän platsmark senast år 2010. Samtliga busshållplatser ska ha byggts om så att de uppfyller tillgänglighetskraven inom planperioden . 	Förvaltningschef
	Förvaltningschef

STADSGEMENSAMMA MÅL	
Kommunal information ska finnas tillgänglig för personer med funktionsnedsättning	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Kommun styrelsens förvaltning	Avdelningschef för kommunikations och utvecklingsavdelning
<ul style="list-style-type: none"> KSF svarar tillsammans med förvaltningar och bolag för att det finns tillgänglig information både på Web samt i tryckt form. Informationen skall vara lättläst och lättförståelig. 	
Skol- och fritidsförvaltningen	Ansvarig chef på marknad och kommunikation
<ul style="list-style-type: none"> Samtliga hemsidor inom skol- och fritidsförvaltningen ska vara tillgängliga och användbara för personer oavsett funktionsnedsättning. Marknad och Kommunikation reviderar och utvecklar tillgängligheten på förvaltningens hemsidor utifrån genomförda enkäter i samverkan med handikapporganisationerna. 	Ansvarig chef på marknad och kommunikation
Socialförvaltningen	Förvaltningschef
<ul style="list-style-type: none"> Socialförvaltningens informationsmaterial ska göras tillgängligt. Hemsidans innehåll och form ska ses över utifrån olika funktionsnedsättningar. 	Förvaltningschef
Vård- och omsorgsförvaltningen	Ansvarig chef för informationsenhet
<ul style="list-style-type: none"> Se till så att förvaltningens övergripande information finns i lättläst form och att hemsidans ses över utifrån olika funktionsnedsättningar. 	
Stadsbyggnadsförvaltningen	Förvaltningschef
<ul style="list-style-type: none"> Stadsbyggnadsförvaltningens informationsmaterial och hemsida ska göras tillgänglig. 	
AB Helsingborgshem	Webmaster
<ul style="list-style-type: none"> Hemsidan ska vara uppbyggd så att den enkelt är anpassningsbar, tillgänglig och användbar för personer med funktionsnedsättning. Bolagets information på såväl hemsida som i tryckt format ska vara lättförståeligt eller lättläst. 	Ansvarig chef för information
AB Helsingborg stadsteater	Bolagschef
Information om tillgänglighet ska läggas ut på teaterns hemsida	

STADSGEMENSAMMA MÅL Kommunikation och samarbete ska ske med personer med funktionsnedsättning och andra berörda parter i frågor som rör bemötande och tillgänglighet .	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Alla Kommunala nämnder <ul style="list-style-type: none"> Kommunala råd såsom handikapprådet ska vara remissinstans för stadens nämnder i frågor som rör personer med funktionsnedsättning . 	Förvaltningschef till respektive nämnd
Skol- och fritidsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Införa ett forum för frågor som rör barn och ungdomar med funktionsnedsättning. 	Förvaltningschef
Socialförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Systematisk hantering ska ske av medborgarnas synpunkter, klagomål, frågor och återkoppling som rör funktionshinder och tillgänglighet som rör förvaltningens ansvarsområde. 	Förvaltningschef
Vård- och omsorgsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Vid varje förestående större förändring som rör personer med funktionsnedsättning ska en kommunikationsplan upprättas. Förvaltningen ska ha ett systematiskt arbete när det gäller inkomna synpunkter eller klagomål som rör funktionshinder inom förvaltningens ansvarsområde . 	Ansvarig chef för informationsenhet Förvaltningschef
Kulturförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Kommunikation ska ske omkring tillgängligheten vid utformning av kulturverksamheter. 	Förvaltningschef
Stadsbyggnadsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Kundtjänstsystemet Orbit (system för felanmälan) ska göras mer känt på webben och i tryckt material så att medborgare kan nyttja detta ännu mera. Förvaltningen ska kontinuerligt informera om tillgänglig utemiljö/kollektivtrafik via web, skrifter, seminarier och utställningar. 	Förvaltningschef Förvaltningschef
AB Helsingborg stadsteater Kontakter med handikappsorganisationerna skal utvecklas	Bolagschef

STADSGEMENSAMMA MÅL Kommunen ska planera att människor med funktionsnedsättning som är i risksituationer får information och hjälp	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Kommunstyrelsens förvaltning <ul style="list-style-type: none"> Stadens krisberedskap ska planera att det vid en krissituation även personer med funktionsnedsättning beaktas. Information ska vid kris tillhandahållas med beaktande för personer med funktionsnedsättning. Räddningstjänsten ska ha förebyggande utbildnings- och informationsinsatser för vårdpersonal samt partsorganisationer. 	Respektive avdelningschef Respektive avdelningschef Respektive avdelningschef

STADSGEMENSAMMA MÅL	
Rätt till fri rörlighet, frihet att välja var personer med funktionsnedsättning vill bosätta sig, delta i samhället och att göra självständiga val	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Vård- och omsorgsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Vid besvarandet av remisser vid samråd bevaka att områden och nya byggnationer är tillgängliga. Följa upp att godkända trygghetsboende väsentligen uppfyller fastställda kriterier. I samband med planering av nya områden i staden påverka så att behovet av boende med särskilt stöd för personer med funktionsnedsättning tillgodoses. 	Verksamhetschef för förebyggandeverksamheten Verksamhetschef för förebyggandeverksamheten Förvaltningschef
AB Helsingborgshem <ul style="list-style-type: none"> Tillgänglighetsaspekten ska alltid belysas och, inom rimliga gränser och till överkomlig kostnad, beaktas vid förändringar i och omkring fastigheter. Bolaget ska också, på samma premisser, i enlighet med kommunens riktlinjer bistå vid anpassning av bostäder för personer med funktionsnedsättning. 	Byggchef/underhållschef
Stadsbyggnadsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Vid framtagande av översiktsplaner och detaljplaner för nya bostadsområden ska tillgänglighetsfrågorna finnas med som en utredningspunkt. 	Förvaltningschef

STADSGEMENSAMMA MÅL	
Människor med funktionsnedsättning ska kunna röra sig så fritt och oberoende som möjligt genom tillgång till hjälpmedel, assistans och personlig service	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Skol- och fritidsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Barn och ungdomar ska få sina behov av tekniska hjälpmedel tillgodosedda. Samtliga verksamheter ska årligen inventera utifrån förvaltningsgemensamma kriterier. 	Administrativ chef
Vård- och omsorgsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> I samarbete Helsingborgshem ska en visningslägenhet med kognitiva och tekniska hjälpmedel inrättas för visning till personal, organisationer, föreningar och intressegrupper. 	Verksamhetschef för förebyggandeverksamheten

STADSGEMENSAMMA MÅL Utbildningsfrågor för människor med funktionsnedsättningar ska särskilt beaktas	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Skol- och fritidsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Barn och ungdomar med funktionsnedsättning ska ges möjlighet att delta i den ordinarie utbildningen. Erbjuda möjlighet till anpassad studietid och studietakt. Åtgärdsprogram ska finnas upprättade kompletterade med mål för specialpedagogik och tekniska hjälpmedel. 	Rektor Rektor Rektor
Utvecklings nämndens förvaltning <ul style="list-style-type: none"> Studierande med funktionsnedsättning ska ges möjlighet att delta i den ordinarie utbildningen 	Rektor vid vuxenutbildning
Kulturförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Utbildningsfrågor för elever med funktionsnedsättningar ska särskilt beaktas. 	Förvaltningschef

STADSGEMENSAMMA MÅL Människor med funktionsnedsättning ska ha rätt till bästa möjliga hälsa, hälso- och sjukvård och habilitering	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Vård- och omsorgsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Vård- och omsorgsförvaltningen ska utveckla hälso- och sjukvården samt förtydliga ansvarsfördelningen mellan Region Skåne och Helsingborgs kommun när det gäller habiliteringsinsatser för personer med funktionsnedsättning habilitering. 	Chef för habiliteringsteam
Miljöförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Genomföra årliga kontroller skolor/förskolor av rutiner avseende födoämnesallergier och födoämnes intolerans. 	Förvaltningschef

STADSGEMENSAMMA MÅL Såväl fysiska som psykosociala arbetsförhållanden i Helsingborgs stad ska vara sådana att de lämpar sig för personer med funktionsnedsättning	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Alla förvaltningar och bolag <ul style="list-style-type: none"> Arbetsmiljö- och handikappfrågor ska behandlas löpande vidskyddsronder. Vid behov, och om möjligt, anpassa arbetsmiljön för personer med funktionsnedsättning . 	Förvaltningschef eller bolagschef för respektive förvaltning och bolag

STADSGEMENSAMMA MÅL Människor med funktionsnedsättning ska kunna ta del av kultur, fritidsverksamhet och idrott, rekreation.	
FÖRVALTNINGSSPECIFIKA ÅTGÄRDER	ANSVARIGA PÅ FÖRVALT/BOLAG
Skol- och fritidsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Vid varje kulturaktivitet beaktas kravet på tillgänglighet oavsett funktionsnedsättning . Vid bidragsgivning till föreningar ska tillgänglighetsaspekten beaktas. 	Ansvarig för respektive kulturaktivitet Fritidschef
Vård- och omsorgsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Utöka utbudet av aktiviteter, idrotts- och fritidssysselsättningar samt rekreations möjligheter genom egna insatser och i samarbete med organisationer och föreningar. 	Verksamhetschef för LSS-verksamheten
Kulturförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Kulturverksamheter ska utformas med hög tillgänglighet för funktionsnedsatta. Ett rikt kulturutbud med hög tillgänglighet ska erbjudas medborgarna. 	Förvaltningschef Förvaltningschef
Stadsbyggnadsförvaltningen <ul style="list-style-type: none"> Förvaltningen ska se till att det vid anläggande av nya rekreationsområden även är tillgängligt för personer med funktionsnedsättning. 	Förvaltningschef
Konserthuset AB <ul style="list-style-type: none"> Det ska finnas ett utbud så att personer med funktionsnedsättningar kan delta i.. 	Förvaltningschef
AB Helsingborgshem <ul style="list-style-type: none"> Lokaler avsedda för hyresgästaktiviteter ska i största möjliga utsträckning till rimlig kostnad göras tillgängliga för personer med funktionsnedsättning. Föreningar och förvaltningars aktiviteter och verksamheter, i dessa lokaler, som riktar sig mot personer med funktionsnedsättning ska uppmuntras under förutsättning att de är öppna för alla. 	Fastighetschef Fastighetschef
Helsingborgs hamn AB <ul style="list-style-type: none"> Vid publika arrangemang, såsom "Öppen hamn", ska beaktande tas för att ha en hög tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning. 	Bolags chef
AB Helsingborg stadsteater <ul style="list-style-type: none"> Undersöka om kontakterna med personer med funktionsnedsättning kan utvecklas i samband med biljettköp. 	Bolags chef